



Aprobat,

Dr. ing. Zagrai Ioan

## FIȘA POSTULUI MUNCITOR



### A. Informații generale privind postul

1. Denumirea postului – muncitor
2. Nivelul postului : funcție de execuție, cod COR 613003
3. Compartimentul – Ferma cercetare dezvoltare

### B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- a) Studii – medii, generale
- b) Vechime – min 1 an

### C. Atributii, lucrari, sarcini

- Executa lucrari de intretinere a plantatiilor pomicole
- Executa lucrari suplimentare necesare bunei desfasurari a activitatii in cadrul unitatii
- Ia in primire toate materialele necesare desfasurarii activitatii, avand obligatia sa asigure pastrarea si utilizarea acestora in bune conditii
- Manifesta disponibilitate catre dialog, receptivitate, calm, tact in relatiile de serviciu
- Raspunde la toate solicitarile venite din partea sefului de ferma pentru indeplinirea unor sarcini conform fisei postului
- Manifesta grija in manuirea si utilizarea materialelor si echipamentelor pe care le are in primire pentru a evita avarierea, distrugerea sau pierderea lor
- Anunta de indata seful de ferma orice neregula constatata
- Sa fie cinstit, loial si disciplinat dand dovada in toate imprejurarile de o atitudine civilizata si corecta fata de toate persoanele cu care vine in contact

### D. Limite de competenta: nu este cazul.

### E. Responsabilitati:

- Respecta programul de lucru
- Cunoaste si respecta normele de sanatate, securitate si igiena in munca, normele de prevenire si stingere a incendiilor precum si normele de protectie a mediului inconjurator
- Cunoaste si respecta R.O.F., R.O.I. si Codul de etica si integritate
- Respecta confidentialitatea tuturor aspectelor legate de locul de munca indiferent de natura acestora
- Efectueaza controlul medical periodic conform programarii si normelor in vigoare
- Cunoaste si aplica normele interne si procedurile de lucru privitoare la postul sau
- Exercita si alte atributii din domeniul sau de activitate specifice, care decurg din actele normative (legislatie) in vigoare sau care vor aparea ulterior, precum si cele dispuse de conducerea unitatii.

### F. Criterii de evaluare a performantelor profesionale individuale

- Cunostinte profesionale si abilitati
- Calitatea, operativitatea si eficienta activitatilor desfasurate

- Capacitatea de a lucra in echipa
- Comunicare
- Disciplina
- Rezistenta la stres si adaptabilitate
- Capacitatea de asumare a responsabilitatii
- Integritate si etica profesionala

**G. Sfera rationala a titularului postului**

- a. Ierarhice: este subordonat sefului de ferma
- b. De colaborare - cu toate compartimentele din unitate
- c. De reprezentare – nu este cazul

**H. Intocmit de:**

Numele si prenumele

Semnatura \_\_\_\_\_

Data intocmirii \_\_\_\_\_

**I. Luat la cunostinta de catre titularul postului**

Numele si prenumele

Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_